

**SIA “Latvijas nacionālais  
metroloģijas centrs”**

**2023. gada pārskats**

*Rīgā  
2024*

## *Saturs*

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	7
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	8
Bilance	9
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	11
Naudas plūsmas pārskats	12
Pielikumi	13
Neatkarīgu revidentu ziņojums	23

### ***Informācija par sabiedrību***

Sabiedrības nosaukums	“Latvijas nacionālais metroloģijas centrs”
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	40003435328, Rīgā LR UR, 15.03.1999.
Reģistrēts komercrēģistrā	17.06.2005.
Adrese	Krišjāņa Valdemāra iela 157, Rīga, LV-1013
Sabiedrības darbības galvenie veidi	NACE2 71.20 Tehniskā pārbaude un analīze
Valde	
valdes loceklis	Kaspars Paupe, amatā no 24.07.2021., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Prokūrists	Inese Feldmane, prokūra no 01.10.2019., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Dalībnieks	Ekonomikas ministrija (100%) Reģ. nr. 90000086008 Brīvības iela 55, Rīga, LV-1519, Latvija
Gada pārskatu sagatavoja	Galvenā grāmatvede Ilona Erkmāne
Pārskata gads	2023. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Sandra Dzerele un Partneris” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr. 38. Juridiskā un biroja adrese: Vīlandes iela 7-1, Rīga, LV-1010, Latvija
	Atbildīgā zvērinātā revidente Baiba Apine Sertifikāts Nr. 214.

## ***Vadības ziņojums*** ***2023. gada darbības pārskatam***

### **Par Sabiedrību**

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Latvijas nacionālais metroloģijas centrs” (turpmāk Sabiedrība) ir valsts kapitāla sabiedrība, kurā LR Ekonomikas ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja. Sabiedrība ir reģistrēta LR Komercreģistrā ar reģistrācijas numuru 40003435328. Sabiedrībai ir reģionālā nodaļa Daugavpilī un pārbaudes vietas Liepājā un Talsos, kurās tiek sniegti verificēšanas un kalibrēšanas pakalpojumi. Sabiedrības pamata darbības veids ir metroloģisko pakalpojumu sniegšana. Sabiedrība sniedz mērīšanas līdzekļu verificēšanas, kalibrēšanas un testēšanas pakalpojumus, kā arī veic elektropreču sertificēšanu.

Sabiedrības struktūrvienība - Metroloģijas birojs (turpmāk - LATMB) pilda nacionālās metroloģijas institūcijas pienākumus, kura darbojas saskaņā ar likumu “Par mērījumu vienotību” 14.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014. gada 7. janvāra noteikumu Nr.3 “Noteikumi par nacionālo metroloģijas institūciju” 2.punktu nacionālās metroloģijas institūcijas funkciju un uzdevumu pildīšanas deleģējumu.

### **Sabiedrības darbība pārskata gadā**

Sabiedrība 2023. gadā pamatdarbības nodrošināšanā ir strādājusi atbilstoši SIA “Latvijas nacionālais metroloģijas centrs” Rīcības plānā izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem. Sabiedrība pārskata gadā ir strādājusi ar neto peļņu 9 853 euro apmērā, salīdzinot ar 2022. gadu, peļņa ir samazinājusies, jo 2022. gada peļņas lielāko daļu veidoja ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas. Neto apgrozījums, bruto peļņa un izmaksas ir palikušas iepriekšējā gada līmenī.

Sabiedrības kopējie aktīvi 2023.gada beigās, salīdzinot ar gada sākumu, ir saglabājušies iepriekšējā gada apmērā.

Sabiedrība 2023. gadā ir sekmīgi strādājusi, lai izpildītu Rīcības plāna nefinanšu mērķu sasniegšanai noteiktos uzdevumus. No 26 uzdevumiem pilnībā izpildīti ir 22, divi uzdevumi izpildīti daļēji, bet divu uzdevumu izpildes termiņš pārcelts uz 2024. gadu.

### **Metroloģijas biroja darbība pārskata periodā**

2023. gadā veikta 5 references etalonu kalibrēšana LATMB. Izmantojot nacionālo fizikālo lielumu mērvienību etalonu bāzi, sniegti kalibrēšanas pakalpojumi iekšējam klientam (LNMC) un 6 ārējiem klientiem (SIA “Prometal Group”, SIA “Inspectorate Latvia” Ltd., SIA “Derox”, SIA “Virsmā”, AS “Olainfarm” un ZI BIOR). Veikta 167 mērīinstrumentu kalibrēšana un klientiem izsniegti 16 kalibrēšanas sertifikāti ar CIPM MRA zīmi masas un dimensionālo mērījumu jomā. Pastāvīgi nodrošināta nacionālo mērvienību etalonu reģistrēto CMC uzturēšana 3 mērījumu jomās KCDB datu bāzē. Pārskata periodā veikta esošo CMC pārskate masas mērījumu jomā. Aktualizētām CMC veikts saskaņojums no TC-M un TC-Q vadītāju puses, kā arī tās apstiprinātas no BIPM puses 31.08.2023. Aktualizētās CMC ir publiski pieejamas KCDB datu bāzē.

Pārskata periodā nodrošināta mērīšanas līdzekļu nacionālā tipa apstiprināšana atbilstoši normatīvā regulējuma prasībām. Pieņemti 53 lēmumi (administratīvie akti) un izsniegts 51 tipa apstiprinājuma/ pagarinājuma/ papildinājuma sertifikāts. Mērīšanas līdzekļu tipa atbilstības novērtēšanas procesa nodrošināšanai piesaistīti 2 tehniskie eksperti (vidējā braukšanas ātruma kontroles tipa atbilstības novērtēšanā IT jomā un braukšanas ātruma mērierīču tipa atbilstības novērtēšanas jomā).

Sadarbībā ar Ekonomikas ministriju īstenots darbs pie MK noteikumu Nr. 17. “Nacionālās metroloģijas institūcijas maksas pakalpojumu cenrādis” un Likuma par mērījumu vienotību pārskates, tostarp iesniegta informācija normatīvā akta grozījumu sagatavošanai.

LATMB turpinājis sadarbību ar starptautiskajām metroloģijas organizācijām un citu valstu NMI. LATMB darbinieki piedalījušies klātienē un attālināti 13 starptautisko metroloģijas organizāciju organizētajos pasākumos. Pasākumu ietvaros saņemta informācija par organizāciju vīziju un stratēģiju turpmākajam periodam, īstenota dalība lēmumu pieņemšanas procesā par stratēģiskajiem mērķiem un budžetu, kā arī pieredzes apmaiņa ar mērķi uzlabot nacionālo metroloģijas sistēmu. EMN Smart North partnerības ietvaros īstenots darbs pie vienotas metroloģijas stratēģijas projekta izstrādes. LATMB piedalījās ikgadējā EMN Smart North pārstāvju klātienē sanāksmē, kuras ietvaros sastādīts rīcības plāns EMN aktivitātēm 2024. gadam, kā arī saskaņots MoU un stratēģijas projekts iesniegšanai EURAMET BoD apstiprināšanai.

2023. gadā pabeigta LATMB oficiālās tīmekļa vietnes pilnveide, tostarp Valsts mērīšanas līdzekļu reģistra funkcionalitāte paplašināta ar tipa apstiprinājuma sertifikātu pieejamību pdf. formātā un pieteikumu iesniedzēju apziņošanas sistēmu. Pārstrādāts tīmekļa vietnes dizains un paplašināta informācijas pieejamība LATMB klientiem.

LATMB piedalījās programmas EURAMET.M.M-S11. “Supplementary Comparison Mass Standard” 20 kg atsvara kalibrēšanas mērījumu sesijā un iesniedza kalibrēšanas rezultātus programmas organizētājam (04.-05.2023).

2023. gadā īstenota teorētiski praktiskā apmācība metroloģijas jomā AS “VALMIERAS STIKLA ŠĶIEDRA” un Valsts Robežsardzes Aviācijas un speciālo operāciju pārvaldes darbiniekiem.

STK «Reglamentētā metroloģija» ietvaros starp komitejas pārstāvjiem panākta vienošanās par neautomātisko svaru atkārtotas verificēšanas minimālo tehnisko prasību izstrādi 2024. gadā.

Pārskata periodā izstrādāts pētījuma “Pētījums par elektroauto uzlādes staciju metroloģiskās kontroles nepieciešamību un iespējām” projekts. Ņemot vērā, ka WELMEC izveidota Ad Hoc darba grupa “Harmonised European Charging Infrastructure” īstenoja darbu pie priekšlikumu sagatavošanas MID grozījumiem, tostarp saistībā ar elektroauto uzlādes staciju metroloģisko kontroli, tad LATMB iesaistījās darba grupas aktivitātēs. WELMEC sekretariāts sagatavotos priekšlikumus un dažādos dalībnieku viedokļus iesniedza Eiropas Komisijas DG GROW, kas iespēju robežās plāno tos izmantot MID Direktīvas grozījumu sagatavošanā 2024. gadā. Informācija par WELMEC, DG GROW un CENELEC CLC/TC 13 aktivitātēm prezentēta STK «Reglamentētā metroloģija» un LNMC PAP sēdēs. LATMB ieskatā nav racionāli izstrādāt nacionāla līmeņa normatīvo regulējumu, ja notiek darbs pie Eiropas līmeņa regulējuma izstrādes – gan MID grozījumi, gan standarta EN 50732 izstrāde.

Sadarbībā ar SIA “Latvijas standrāts” pabeigta LR Ārlietu ministrijas granta projekta “Uzbekistānas Tehniskā regulējuma aģentūras kapacitātes stiprināšana standartizācijas un metroloģijas jomās atbilstoši starptautiskajai praksei” īstenošana metroloģijas jomā.

### **Informācija par Sabiedrības pamatkapitālu**

Pārskata gadā Sabiedrības īpašnieku struktūrā izmaiņu nav. Sabiedrības vienīgais dalībnieks ir Ekonomikas ministrija. Sabiedrības reģistrētais un pilnībā apmaksātais pamatkapitāls uz 31.12.2023. ir 889 873 euro, sastāv no 889 873 parastajām daļām ar vienas daļas nominālvērtību 1 (viens) euro.

### **Zinātniskās pētniecības un sabiedrības attīstības pasākumi**

Sabiedrība ir veikusi darbu un izstrādājusi 7 jaunas metodes mērīšanas līdzekļu verificēšanas un kalibrēšanas jomā, atbilstoši tautsaimniecības pieprasījumam un klientu izteiktajiem priekšlikumiem. Sabiedrība ir investējusi finanšu līdzekļus jaunu iekārtu iegādē, lai uzlabotu labākās mērīšanas spējas un paaugstinātu mērījumu precizitāti.

### **Sabiedrības pakļautība riskiem**

Sabiedrība nav pakļauta būtiskam valūtas kursu svārstību riskam, jo norēķini notiek Latvijas Republikas valstī valūtā. Sabiedrības sniegto pakalpojumu apjoms ir atkarīgs no tautsaimniecības attīstības tempiem. Tā kā metroloģiskie pakalpojumi ir cieši saistīti ar Latvijas Republikas un Eiropas Savienības saistošo normatīvo aktu prasībām, Sabiedrība ir pakļauta normatīvo aktu prasību izmaiņu riskam.

### **Filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs**

Sabiedrībai nav reģistrētas filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs.

### **Nākotnes perspektīva**

Ir izstrādāts Sabiedrības vidēja termiņa darbības stratēģijas 2024. – 2028. gadam projekts, kurā noteikti sekojoši sabiedrības attīstības mērķi:

- Pamatojoties uz regulāru klientu vajadzību izpētes rezultātiem, paplašināt akreditēto mērījumu sfēru par 15 metodēm jeb jauniem pakalpojumiem (akreditēti vidēji 3 jauni mērījumi gadā).
- Ieviest laboratorijas vadības un automatizācijas sistēmu, kas nodrošina ērtu visu veikto pakalpojumu datu saglabāšanu, analīzi un pieejamību gan uzņēmumam, gan klientiem.
- Sniegt starptautiski atzītus metroloģiskos pakalpojumus masas, ģeometriskos un elektriskos

mērījumu jomās, palielinot mērījumu procesu precizitāti vidēji par 20 procentiem (samazinot mērījumu nenoteiktību).

- Metroloģijas birojs kā vienas pieturas aģentūra un vadošā organizācija pētniecībā, attīstībā un informācijas apritē metroloģijas jomā Latvijā.
- Palielināt nacionālo etalonu skaitu par 20 procentiem, tostarp modernizējot un paplašinot esošo nacionālo etalonu bāzi, kā arī izstrādājot paziņoto institūtu izveidošanai nepieciešamo normatīvo regulējumu.
- Laboratorijas ēku un iekārtu energoefektivitātes uzlabošana, panākot 30 % energoresursu ietaupījumu.

#### **Notikumi pēc pārskata gada beigām un darbības turpināšanas princips**

Laika periodā kopš pārskata gada beigām līdz šī ziņojuma parakstīšanai nav bijuši nekādi ievērojami notikumi, kas būtiski ietekmētu pārskata gada rezultātus.

Sabiedrība strādājusi ar peļņu, pašu kapitāls ir pozitīvs, Sabiedrības apgrozāmie līdzekļi pārsniedz īstermiņa saistības, kas liecina, ka Sabiedrība spēs savlaicīgi norēķināties ar kreditoriem par savām īstermiņa saistībām un tuvākā nākotnē darbības turpināšanas apdraudējums nepastāv. Līdz ar to darbības turpināšanas princips ir piemērojams šī gada pārskata sagatavošanā.

Valdes loceklis Kaspars Paupe

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

### ***Paziņojums par vadības atbildību***

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2023. gada 31. decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošanu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes loceklis Kaspars Paupe

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2023. gadu un 2022. gadu**

	<b>Pielikumi</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
		<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Neto apgrozījums	20	1 498 294	1 510 681
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		<i>1 498 294</i>	<i>1 510 681</i>
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	21	(1 211 426)	(1 217 578)
<b>Bruto peļņa vai zaudējumi</b>		<b>286 868</b>	<b>293 103</b>
Administrācijas izmaksas	22	(290 526)	(275 710)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	23	190 261	208 851
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	24	(176 233)	(173 902)
<b>Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa</b>		<b>10 370</b>	<b>52 342</b>
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(517)	-
<b>Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas</b>		<b>9 853</b>	<b>52 342</b>
<b>Pārskata gada peļņa vai zaudējumi</b>		<b>9 853</b>	<b>52 342</b>

*Pielikumi no 13. līdz 22. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes loceklis Kaspars Paupe

Gada pārskatu sagatavoja  
Galvenā grāmatvede Ilona Erkmāne

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



**Bilances 2023. gada un 2022. gada 31. decembrī**

<b>AKTĪVS</b>	<b>Pielikumi</b>	<b>31.12.2023. Eur</b>	<b>31.12.2022. Eur</b>
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>			
<b><i>I Nemateriālie ieguldījumi</i></b>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		24 967	22 426
<b><i>Nemateriālie ieguldījumi kopā</i></b>	25	<b>24 967</b>	<b>22 426</b>
<b><i>II Pamatlīdzekļi</i></b>			
Nekustamie īpašumi <i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		508 514	500 487
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		171 926	183 068
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		84 492	90 786
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		4 975	-
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem		-	2 146
<b><i>Pamatlīdzekļi kopā</i></b>	26	<b>769 907</b>	<b>776 487</b>
Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori		-	10 379
<b><i>Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā</i></b>		<b>-</b>	<b>10 379</b>
<b><i>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</i></b>		<b>794 874</b>	<b>809 292</b>
<b>Apgrozāmie līdzekļi</b>			
<b><i>I Krājumi</i></b>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		845	529
Avansa maksājumi par krājumiem		-	733
<b><i>Krājumi kopā</i></b>		<b>845</b>	<b>1 262</b>
<b><i>II Debitori</i></b>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	27	111 928	151 853
Citi debitori		285	2 960
Nākamo periodu izmaksas	28	23 471	26 834
Uzkrātie ieņēmumi	29	1 003	6 570
<b><i>Debitori kopā</i></b>		<b>136 687</b>	<b>188 217</b>
<b><i>IV Nauda</i></b>	30	<b>409 570</b>	<b>354 333</b>
<b><i>Apgrozāmie līdzekļi kopā</i></b>		<b>547 102</b>	<b>543 812</b>
<b>Aktīvu kopsomma</b>		<b>1 341 976</b>	<b>1 353 104</b>

*Pielikumi no 13. līdz 22. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes loceklis Kaspars Paupe

Gada pārskatu sagatavoja  
Galvenā grāmatvede Ilona Erkmāne

**Bilances 2023. gada un 2022. gada 31. decembrī**

<b>PASĪVS</b>	<b>Pielikumi</b>	<b>31.12.2023.</b>	<b>31.12.2022.</b>
		<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
<b>Pašu kapitāls</b>			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		889 873	889 873
<b>Rezerves:</b>			
pārējās rezerves		426 241	426 241
<b>Nesadalītā peļņa</b>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		(204 350)	(256 692)
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		9 853	52 342
<b>Nesadalīta peļņa kopā</b>		<b>(194 497)</b>	<b>(204 350)</b>
<b>Pašu kapitāls kopā</b>		<b>1 121 617</b>	<b>1 111 764</b>
Citi uzkrājumi		-	12 092
<b>Uzkrājumi kopā</b>		<b>-</b>	<b>12 092</b>
<b>Kreditori</b>			
<b>II Īstermiņa kreditori</b>			
No pircējiem saņemtie avansi		3 631	11 612
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		18 462	46 141
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas		54 247	29 533
Pārējie kreditori	31	38 344	31 255
Nākamo periodu ieņēmumi		-	3 080
Uzkrātās saistības	32	105 675	107 627
<b>Īstermiņa kreditori kopā</b>		<b>220 359</b>	<b>229 248</b>
<b>Kreditori kopā</b>		<b>220 359</b>	<b>229 248</b>
<b>Pasīvu kopsumma</b>		<b>1 341 976</b>	<b>1 353 104</b>

*Pielikumi no 13. līdz 22. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes loceklis Kaspars Paupe

Gada pārskatu sagatavoja  
 Galvenā grāmatvede Ilona Erkmāne

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

*Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2023. gada un 2022. gada 31. decembrī*

<b>Izmaiņu veidi</b>	<b>Pamatkapitāls</b>	<b>Rezerves</b>	<b>Nesadalītā peļņa</b>	<b>Kopā</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
<b>Atlikums uz 31.12.2021.</b>	<b>889 873</b>	<b>426 241</b>	<b>(256 692)</b>	<b>1 059 422</b>
Pārskata perioda peļņa	-	-	52 342	<b>52 342</b>
<b>Atlikums uz 31.12.2022.</b>	<b>889 873</b>	<b>426 241</b>	<b>(204 350)</b>	<b>1 111 764</b>
Pārskata perioda peļņa	-	-	9 853	9 853
<b>Atlikums uz 31.12.2023.</b>	<b>889 873</b>	<b>426 241</b>	<b>(194 497)</b>	<b>1 121 617</b>

*Pielikumi no 13. līdz 22. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes loceklis      Kaspars Paupe

Gada pārskatu sagatavoja  
Galvenā grāmatvede      Ilona Erkmāne

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

<i>2023. gada un 2022. gada naudas plūsmas pārskati</i>	<b>31.12.2023.</b>	<b>31.12.2022.</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
<b>Naudas plūsma no pamatdarbības</b>		
Peļņa vai zaudējumi pirms nodokļiem	10 370	52 342
<u>Korekcijas:</u>		
- Pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcija	58 957	56 629
- Nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcija	6 275	4 849
- Neto (peļņa) vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas vai likvidācijas	(4 223)	(41 391)
- Valsts līdzfinansējums / Dotācija	(151 300)	(149 348)
- Uzkrājumu veidošana	(12 092)	12 092
<b>Naudas plūsma no pamatdarbības pirms izmaiņām apgrozāmajos līdzekļos</b>	<b>(92 013)</b>	<b>(64 827)</b>
<u>Korekcijas:</u>		
- Krājumu samazinājums/palielinājums	417	(495)
- Debitoru samazinājums/palielinājums	61 909	87 249
- Kreditoru samazinājums/palielinājums	(8 954)	(5 221)
<b>Bruto pamatdarbības naudas plūsma</b>	<b>(38 641)</b>	<b>16 706</b>
- Izdevumi uzņēmuma ienākuma nodokļa maksājumiem	(452)	(261)
<b>Pamatdarbības neto naudas plūsma</b>	<b>(39 093)</b>	<b>16 445</b>
<b>Ieguldīšanas darbības naudas plūsma</b>		
- Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(61 870)	(133 925)
- Ieņēmumi no pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu pārdošanas	4 900	48 915
<b>Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma</b>	<b>(56 970)</b>	<b>(85 010)</b>
<b>Finansēšanas darbības naudas plūsma</b>		
- Saņemtās subsīdijas, dotācijas, dāvinājumi vai ziedojumi	151 300	149 348
<b>Finansēšanas darbības neto naudas plūsma</b>	<b>151 300</b>	<b>149 348</b>
<b>Pārskata gada neto naudas plūsma</b>	<b>55 237</b>	<b>80 783</b>
<b>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā</b>	<b>354 333</b>	<b>273 550</b>
<b>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās</b>	<b>409 570</b>	<b>354 333</b>

*Pielikumi no 13. līdz 22. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.*

Valdes loceklis Kaspars Paupe

Gada pārskatu sagatavoja  
 Galvenā grāmatvede Ilona Erkmāne

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

## Finanšu pārskata pielikumi

### 1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2023	2022
Darbinieku skaits pārskata gadā	49	51

### Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

#### 2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Grāmatvedības likums”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu, Naudas plūsmas pārskatu, Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu. Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Naudas plūsmas pārskats sagatavots pēc netiešās metodes.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
  - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
  - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
  - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
  - ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību - peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
  - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
  - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā

## Finanšu pārskata pielikumi

objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina, naudas plūsmas pārskata un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādītas attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

### 3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertos bilances un ieņēmumu vai izdevumu pārskata posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

### 4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir metroloģisko pakalpojumu sniegšana, verificēšanas un kalibrēšanas pakalpojumi. Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūtā peļņa no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumi no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta (valsts dotācija)), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

### 5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskatu saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

### 6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 20% nolietojuma likmi gadā. Ieņēmuma gadījumā, ja nemateriālās vērtības vai attīstības izmaksu objekta lietderīgās lietošanas laiku nav iespējams ticami aplēst, to sākotnējo vērtību noraksta pakāpeniski, sadalot pa gadiem laikposmā, kas nav ilgāks par 10 gadiem (katru šādu gadījumu paskaidro finanšu pārskata pielikumā, norādot laikposma ilgumu, kurā paredzēts norakstīt attiecīgā posteņa sākotnējo vērtību).

## Finanšu pārskata pielikumi

### 7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes		Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Ēkas un inženierbūves	2	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Tehnoloģiskās iekārtas, ierīces, tehniskais aprīkojums	14.28	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces
Mēbeles un biroja iekārtas	20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Datori un aprīkojums	33.33	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Automašīnas	10 - 20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata gada bilances datumā.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz 300 euro un derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas tiek uzskaitītas sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst pamatlīdzekļu izveidošanas izmaksas un citas tiešās izmaksas. Pamatlīdzekļu izveidošanai un nepabeigtajai celtniecībai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

### 8) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos - atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

### 9) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

### 10) Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistībās norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantotajiem atvaļinājumiem. Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

## **Finanšu pārskata pielikumi**

### **11) Uzkrājumi**

Sabiedrība veido uzkrājumus izdevumu segšanai, ja šo izdevumu būtība ir skaidri noteikta un to rašanās bilances datumā ir paredzama vai zināma vai kuri noteikti radīsies, bet var mainīties šo izdevumu segšanai nepieciešamās summas lielums vai to rašanās datums.

Uzkrājumus novērtē saskaņā ar precīzāko grāmatvedības aplēsi par summu, kas nepieciešama bilances datumā, lai segtu šā panta pirmajā daļā minētās saistības vai otrajā daļā minētos izdevumus, kuri varētu rasties.

Uzkrājumus nedrīkst izmantot aktīvu vērtības koriģēšanai.

Uzkrājumus pārskata katrā bilances datumā. Ja turpmāku notikumu ietekmē mainās apstākļi, kas bija par pamatu līdzšinējam uzkrājumu novērtējumam, vai ir iegūta jauna informācija, sabiedrība maina grāmatvedības aplēsi un koriģē (palielina vai samazina) attiecīgo uzkrājumu summu. Ja vairs netiek izpildīti attiecīgo uzkrājumu atzīšanas nosacījumi, tos izslēdz.

### **12) Uzņēmumu ienākuma nodoklis**

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma “Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums” prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu par ko tiek palielināta ar uzņēmuma ienākuma nodokli apliekamā bāze.

### **13) Nauda un naudas ekvivalenti**

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē un tekošo bankas kontu atlikumiem.

### **14) Finanšu palīdzība un atbalsts, ziedojumi un dāvinājumi**

Sabiedrība saņem valsts dotāciju tai deleģēto funkciju nodrošināšanai. Dotācija tiek atzīta ieņēmumos periodā atbilstoši tās izlietojumam un uzrādīta peļņas vai zaudējumu aprēķina postenī “Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi” un attiecīgi izmaksas uzrādās “Pārējās saimnieciskās darbībās izmaksas”. Dotācijas neizmantoto daļu uzrāda Nākamo periodu ieņēmumos.

### **15) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības un garantijas**

#### ***Galvojumi un garantijas***

Sabiedrībai nav bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības un garantijas.

#### ***Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā, tai skaitā zembilances saistības***

Sabiedrībai ir noslēgti telpu un zemes nomas līgumi, nomas saistības gadā ir 42 128 euro.

#### ***Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti***

Sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

### **16) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā**

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

### **17) Radniecīgās sabiedrības**

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, ir koncerna meitas sabiedrība vai koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.



## **Finanšu pārskata pielikumi**

### **18) Saistītās puses**

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes un padomes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

### **19) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas**

Sabiedrībai ir pētniecības un attīstības pasākumi. Sabiedrība pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

## Finanšu pārskata pielikumi

### 20)

#### Neto apgrozījums

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Ieņēmumi no pamatdarbības pakalpojumiem	1 311 676	1 320 530
Ieņēmumi no nomas maksas un komunālajiem pakalpojumiem	186 618	190 151
	<b>1 498 294</b>	<b>1 510 681</b>

### 21)

#### Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Preču un izejvielu iegādes izmaksas	18 774	26 303
Personāla izmaksas	564 878	548 662
Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes	63 256	37 069
Kalibrēšanas pakalpojumi	26 477	22 377
Transporta izmaksas	59 882	86 586
Komandējumu izmaksas attiecināmās uz pakalpojumu	4 094	6 302
Nekustamā īpašuma nodoklis	34 561	34 698
Akreditācijas un sfēras paplašināšanas, sakaru un IT pakalpojumi	45 866	27 859
Komunālie pakalpojumi	144 425	150 517
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums	62 296	58 584
Aparatūras noma	102 177	151 887
Telpu un zemes noma	42 128	44 860
Telpu remontu izmaksas	6 151	5 370
Darbinieku apdrošināšana	11 362	9 318
Apgrozāmo līdzekļu norakstīšana un pārējās izmaksas	25 099	7 186
	<b>1 211 426</b>	<b>1 217 578</b>

### 22)

#### Administrācijas izmaksas

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Personāla izmaksas	267 371	242 327
Reprezentācijas izdevumi	4 048	3 412
Reklāmas un mārketinga izdevumi	-	50
Profesionālo pakalpojumu izdevumi	2 800	3 150
Biroja ekspluatēšanas un uzturēšanas izdevumi	7 220	11 655
Pakalpojumi no ārienes un pārējās administrācijas izmaksas	9 087	15 116
	<b>290 526</b>	<b>275 710</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

### 23)

#### Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Neto ienākumi no ilgtermiņa ieguldījumu atsavināšanas*	4 223	41 391
Valsts dotācija metroloģijas birojam	154 625	149 348
Saņemta apdrošināšanas atlīdzība	10 402	-
Saņemti šaubīgo debitoru parādi	3 415	-
Valsts deleģēto funkciju ietvaros maksas pakalpojumu ieņēmumi	15 662	14 316
Norēķinu salīdzināšanās un citi ieņēmumi	1 934	3 796
	<b>190 261</b>	<b>208 851</b>

#### \*Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas un likvidācijas

Nr.p. k.	Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī Eur	Atsavinā- šanas ieņēmumi Eur	Atsavinā- šanas izdevumi Eur	Bruto ieņēmumi vai izdevumi Eur	Peļņa no objekta atsavi- nāšanas Eur
1	Tehnoloģiskās iekārtas	-	4 900	-	4 900	4 900
2	Pārējie pamatlīdzekļi	677	-	-	-	(677)
		<b>677</b>	<b>4 900</b>	<b>-</b>	<b>4 900</b>	<b>4 223</b>

### 24)

#### Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Eur</b>	<b>Eur</b>
Metroloģijas biroja personāla izmaksas	137 022	133 132
Metroloģijas biroja pamatlīdzekļu nolietojums	2 936	2 894
Metroloģijas biroja telpu uzturēšanas un komunālie izdevumi	5 682	7 909
Metroloģijas biroja kalibrēšanas pakalpojumi	5 020	3 958
Pārējie Metroloģijas biroja izdevumi	19 415	14 919
Uzkrājums šaubīgo debitoru parādiem vai norakstīti bezcerīgie	4 140	9 942
Norēķinu salīdzināšanas un citas nebūtiskas izmaksas	1	1 145
Ar saimniecisko darbību nesaistītie izdevumi	2 017	-
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	-	3
	<b>176 233</b>	<b>173 902</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

25)

Nemateriālie ieguldījumi	Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Kopā
	Eur	Eur
<b>Sākotnējā vērtība</b>		
31.12.2022.	33 532	<b>33 532</b>
Iegādāts	8 816	<b>8 816</b>
Norakstīts	(195)	<b>(195)</b>
31.12.2023.	42 153	<b>42 153</b>
<b>Nolietojums</b>		
31.12.2022.	11 106	<b>11 106</b>
Aprēķināts	6 275	<b>6 275</b>
Norakstīts	(195)	<b>(195)</b>
31.12.2023.	17 186	<b>17 186</b>
<b>Atlikusi bilances vērtība</b>		
<b>31.12.2022.</b>	<b>22 426</b>	<b>22 426</b>
<b>Atlikusi bilances vērtība</b>		
<b>31.12.2023.</b>	<b>24 967</b>	<b>24 967</b>

26)

Pamatlīdzekļi	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Avansa maksājumi par pamat- līdzekļiem	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
<b>Sākotnējā vērtība</b>						
31.12.2022.	981 835	1 424 797	460 226	-	2 146	<b>2 869 004</b>
Iegādāts	16 477	14 613	16 989	4 975	-	<b>53 054</b>
Norakstīts	-	(110 947)	(35 413)	-	-	<b>(146 360)</b>
Pārklasificēts	-	-	2 146	-	(2 146)	-
31.12.2023.	998 312	1 328 463	443 948	4 975	-	<b>2 775 698</b>
<b>Nolietojums</b>						
31.12.2022.	481 348	1 241 729	369 440	-	-	<b>2 092 517</b>
Aprēķināts	8 450	25 755	24 752	-	-	<b>58 957</b>
Norakstīts	-	(110 947)	(34 736)	-	-	<b>(145 683)</b>
31.12.2023.	489 798	1 156 537	359 456	-	-	<b>2 005 791</b>
<b>Atlikusi bilances vērtība</b>						
<b>31.12.2022.</b>	<b>500 487</b>	<b>183 068</b>	<b>90 786</b>	-	<b>2 146</b>	<b>776 487</b>
<b>Atlikusi bilances vērtība</b>						
<b>31.12.2023.</b>	<b>508 514</b>	<b>171 926</b>	<b>84 492</b>	<b>4 975</b>	-	<b>769 907</b>

Pamatlīdzekļi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

## Finanšu pārskata pielikumi

27)

### Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	121 015	164 633
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(9 087)	(12 780)
<b>Bilances vērtība</b>	<b>111 928</b>	<b>151 853</b>

Pircēju parādi uzrādīti neto vērtībā no debitoru sākotnējās vērtības atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem. Pārskata gadā izveidoti papildus uzkrājumi šaubīgiem debitoru parādiem 2 911 euro, atgūti šaubīgie parādi 3 415 euro un norakstīti no uzkrājuma bezcerīgo debitoru parādi 3 189 euro apmērā.

28)

### Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Transporta un veselības apdrošināšana	13 910	9 942
Pārējie nākamo periodu izdevumi	9 561	16 892
	<b>23 471</b>	<b>26 834</b>

29)

### Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Pēc bilances datuma izrakstītie pakalpojuma rēķini par pārskata gadu	1 003	6 570
	<b>1 003</b>	<b>6 570</b>

30)

### Naudas līdzekļi

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	409 120	353 832
Naudas līdzekļi kasē	450	501
	<b>409 570</b>	<b>354 333</b>

31)

### Pārējie kreditori

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Norēķini par darba algu	37 933	30 919
Norēķini ar personālu un citi kreditori	411	336
	<b>38 344</b>	<b>31 255</b>

## Finanšu pārskata pielikumi

### 32)

#### Uzkrātās saistības

	31.12.2023.	31.12.2022.
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Uzkrātās saistības piegādātājiem	10 195	15 355
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	85 579	85 893
Uzkrātās saistības darbinieku motivācijas piemaksām	9 901	6 379
	<u><b>105 675</b></u>	<u><b>107 627</b></u>

### 33) Notikumi pēc pārskata gada beigām un darbības turpināšana

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi citi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Sabiedrība strādājusi ar peļņu, pašu kapitāls ir pozitīvs, Sabiedrības apgrozāmie līdzekļi pārsniedz īstermiņa saistības, kas liecina, ka Sabiedrība spēs savlaicīgi norēķināties ar kreditoriem par savām īstermiņa saistībām un tuvākā nākotnē darbības turpināšanas apdraudējums nepastāv. Līdz ar to darbības turpināšanas princips ir piemērojams šī gada pārskata sagatavošanā.

Valdes loceklis      Kaspars Paupe

Gada pārskatu sagatavoja  
Galvenā grāmatvede      Ilona Erkmāne

2024. gada 27. martā

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU GADA PĀRSKATĀ NO 4.LĪDZ 6.LAPAI UN PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU 7.LAPĀ, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 8.LĪDZ 22.LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 8.LĪDZ 22.LAPAI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU